

BILICULUM, z.ú.

Denní stacionář Mikulov

Růžová 561/1, 69201 Mikulov

POPIS REALIZACE POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY DENNÍ STACIONÁŘ MIKULOV

Poslání denního stacionáře

Posláním služby je poskytnout dětem, mladým lidem a dospělým s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením a lidem s poruchou autistického spektra podporu, která zmírní dopady postižení na jejich každodenní život.

Při poskytování naší sociální služby vycházíme především ze standardů kvality sociálních služeb.

Cíle služby

- Podporovat a rozvíjet sebeobslužné dovednosti uživatelů
- Zajišťovat odbornou individuální péči
- Rozvíjet a upevňovat společenské chování uživatelů
- Přebírat část náročných povinností rodin uživatelů služby a tím předcházet jejich sociálnímu vyloučení
- Odstraňovat sociální bariéry
- Zvyšovat kvalitu školením, stážemi a celoživotním vzděláváním pracovníků

Cílová skupina

- Děti, mladí lidé a dospělí s lehkým, středním, těžkým až hlubokým stupněm mentálního postižení
- Kombinované postižení
- Poruchy autistického spektra
- Věková kategorie uživatelů je od 3 do 65 let

Způsob poskytování sociální služby

Způsob poskytování služby denní stacionář se řídí zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách (dále jen „vyhláška“).

Forma poskytování a okamžitá kapacita služby

- Maximální okamžitá kapacita služby je 27 uživatelů
- Službu poskytujeme *ambulantní* formou po celý rok, s výjimkou státních svátků, sobot a nedělí od 7.00 – 17.00 hodin.

Rozsah poskytovaných služeb uživatelům

Služba poskytuje tyto základní činnosti:

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí stravy – svačina, oběd
- Výchovně vzdělávací a aktivizační činnosti
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Sociálně terapeutické činnosti
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- Lamoterapie, canisterapie, hipoterapie

Nabídka fakultativních činností:

- Doprava uživatelů do stacionáře
- Služby kvalifikovaného fyzioterapeuta
- Doprava na hipoterapii
- Týdenní a víkendové pobyty
- Vzdělávání – zprostředkováváme v prostorách denního stacionáře v podobě individualizované výuky

Úhrady za službu

Úhrada za poskytované služby se řídí vnitřní směrnicí Ceník úhrad za poskytovanou službu a je v souladu s § 73 zákona č. 108/2006 Sb. a § 14 vyhlášky 505/2006 Sb. [Ceník úhrad za poskytovanou službu](#) je součástí Smlouvy o poskytování sociální služby.

Při poskytování sociální služby se řídíme zásadami:

- Úcta k člověku, trpělivost a soužití v přátelském prostředí
- Zachování lidských práv, svobod a důstojnosti
- Ochrana osobních a citlivých údajů
- Individuální přístup ke každému uživateli
- Poskytování kvalifikované a odborné péče
- Úzká spolupráce s rodinou uživatele
- Důraz na svobodu rozhodování uživatele
- Důraz na komunikaci a vzájemné porozumění
- Důraz na příjemné a bezpečné prostředí

Terapeutické místnosti

- Snoezelen
- Kuličkový bazén
- Odpočinková místnost
- Fyzioterapeutická místnost
- Terapeutická zahrada
- Oddělení pro klienty (5x)
- Jídelna (2x)

Individuální plánování

Služba Denní stacionář vychází z individuálních potřeb uživatele. Základem pro práci s uživateli Manuály péče a Individuální plány, ve kterých si uživatel ve spolupráci s klíčovým pracovníkem stanovuje osobní cíle v souladu se svými přáními, potřebami, schopnostmi a možnostmi a v souladu s cíli sociální služby.

V případě, že si uživatel nedokáže stanovit svůj osobní cíl, volí mu jej klíčový pracovník ve spolupráci se zákonnými zástupci či opatrovníky na základě vyzorovaných potřeb a preferovaných činností.

Realizace osobních cílů je hlavním nástrojem k naplňování poslání sociální služby.

Způsob podávání a vyřizování stížností uživatelů sociální služby

Stížnosti a připomínky lze:

- a) anonymně vhodit do schránky BILICULUM, z.ú. u bezbariérového vstupu do budovy Denního stacionáře Mikulov.
- b) anonymně vhodit do Schránky důvěry, která se nachází u služebního vchodu
- c) zapsat do tranzitního deníčku
- d) telefonicky vedoucí služby na tel.: 778 489 811 nebo řediteli na tel.: 778 489 810
- e) písemně, formou emailu na adresu: info@biliculum.cz nebo prostřednictvím webových stránek.
- f) ústně sdělit řediteli (proveden zápis)
- g) prostřednictvím třetí osoby
- h) písemně sdělit řediteli
- i) písemnou formou zaslat stížnost na zřizovatele DSM – tj. BILICULUM, z.ú., Růžová 561/1 Mikulov, 69201, kde stížnost řeší správní rada
- j) Sociálnímu odboru JMK, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno
- k) Ombudsmanu ČR, Údolní 39, 602 00 Brno
- l) Evropskému soudu pro ochranu lidských práv se sídlem ve Štrasburku

Řešení stížností

Všechny stížnosti jsou zaznamenány do Knihy stížností a nejpozději do 30 pracovních dnů je na ně odpovězeno (vyřešeno), ústní, popř. písemnou formou.

Aktuální problémy, stížnosti, dotazy jsou v co možná nejkratší době řešeny. Stížnosti řeší vždy nadřízený pracovník, pracovníka, na kterého je podána stížnost dle struktury organizace.

Poskytovatel má právo v případě potřeby kontaktovat zákonného zástupce telefonicky, písemně, nebo ho vyzvat k osobní návštěvě do budovy organizace.

O způsobu řešení své stížnosti či připomínky je stěžovatel informován osobně, písemně, nebo telefonicky pracovníkem, který stížnost řešil.

Řešení anonymních stížností a připomínek, které byly vhozeny do Schránky důvěry, nebo doručeny do poštovní schránky BILICULUM, z.ú. jsou vyvěšeny písemnou formou na nástěnce nad Schránkou důvěry a na venkovní nástěnce u bezbariérového vchodu, po dobu jednoho měsíce.

Přijímání zájemců o službu

První informace o sociální službě může zájemce získat na internetových stránkách (<http://www.biliculum.cz>), kde jsou také uvedeny kontaktní osoby, na které se může obrátit

Zájemce o sociální službu může kontaktovat poskytovatele několika způsoby:

- Telefonickým rozhovorem s vedoucím pracovníkem Denního stacionáře
- Emailovou, případně písemnou žádostí o schůzku
- osobní návštěva zájemce / rodinného příslušníka či blízké osoby/popřípadě návštěva společná
- oslovením zaměstnance Denního stacionáře Mikulov – v tomto případě může zaměstnanec sdělit základní informace o službě (poslání, zásady, cíle, cílová skupina) a případně odkázat na sociálního pracovníka nebo vedoucí služby Denního stacionáře

Jednání se zájemcem o službu

- vedoucí pracovník nebo sociální pracovník si domluví se zájemcem nebo jeho opatrovníkem schůzku (telefonicky, osobně nebo emailem)
- Pro jednání se zájemcem o službu je důležité mít vytisknutou [Žádost o poskytnutí sociální služby](#) (pokud ještě nemá vyplněnou), [Vyjádření ošetřujícího lékaře](#) a [Ceník úhrad za poskytovanou sociální službu](#), které zájemci předáme, případně s ním vyplníme.

- Na základě zájmu, mohou být informace předány zájemci i po telefonu. Vhodnější je domluvit si osobní setkání, při kterém si zájemce může prohlédnout zařízení a získá tak více potřebné informace
- V zařízení je k soukromým jednáním se zájemcem o službu vyhrazena kancelář vedoucího pracovníka Denního stacionáře.

Jak postupujeme při výběru zájemce o službu do DSM

- Zájemce o službu má vyplněnou [Žádost o sociální službu](#) a [Vyjádření ošetřujícího lékaře](#) a je zařazen do evidence uchazečů.
- Zájemci o službu jsou evidovány ve složce s názvem Žádosti o pobyt v DSM
- Vedoucí pracovník vede každý rok celkový přehled zájemců o službu v DSM
- Proběhl osobní kontakt s uchazečem a jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem, kde si pracovník a uchazeč ujasnili svoje přání a představy o poskytované službě.
- Uchazeči o službu jsou vybíráni podle potřebnosti hodnotící komisí

Materiální a technické zabezpečení realizace sociální služby

Budova se nachází v klidové zóně města Mikulov, na ulici Růžová 561/1. Tyto prostory nám město Mikulov dlouhodobě pronajalo. Budovu včetně zahrady (celkem 1162 m²) se nám v několika etapách podařilo zrekonstruovat, tak aby vyhovovala potřebám Denního stacionáře Mikulov. V dnešní době disponuje výtahem, krytou pergolou, několika terapeutickými místnostmi, vyhovujícím sociálním zařízením a dvěma bezbariérovými vchody. Prostředky na rekonstrukci se podařilo získat z poslanecké iniciativy Parlamentu ČR, Mikroregionu Mikulovsko, z EU ROP Jihovýchod a velkou měrou od našich sponzorů a patrona Akciové společnosti Fosfa a.s.

Plány do budoucnosti

V dalších letech budeme usilovat o zřízení odlehčovací služby, osobní asistence a výstavbu domova pro osoby se zdravotním postižením. O tyto služby je mezi našimi uživateli zájem, ale dosud jsme neměli dostatek financí pro jejich zřízení.